

Приложение 1
к Административному регламенту
по осуществлению уведомительной регистрации
коллективных договоров

Председателю Государственного
комитета Псковской области по
труду и занятости населения
от директора ГКУСО «Центр социального
обслуживания Новоржевского района»
(должность, организация)
Сергеевой Надежды Павловны
(Ф.И.О. полностью)
г. Новоржев, ул.Германа, д.56
(адрес)
(81143) 2-12-52; 2-12-69
(контактные телефоны)

Заявление

О проведении уведомительной регистрации коллективного договора

ГКУСО «Центр социального обслуживания Новоржевского района»
(наименование организации)

1. Наименование (коллективный договор)

Коллективный договор ГКУСО «Центр социального обслуживания Новоржевского
района» на 2021-2024 годы, № 196 зарегистрированный 02.08.2021г.

2. Перечень предоставленных документов

- Протокол профсоюзного собрания № 3 от 31.05.2022 г. о внесении изменений в
коллективный договор ГКУСО «Центр социального обслуживания Новоржевского
района» на 2021-2024 годы № 196 зарегистрированный 02.08.2021г. – 2 экз.
- Изменения к коллективному договору ГКУСО «Центр социального обслуживания
Новоржевского района» - 2 экз.



МП

Заявитель

(подпись)

Н. П. Сергеева
(расшифровка подписи)

31.05.2022 г.
дата

Государственное казенное учреждение социального обслуживания Псковской области «Центр социального обслуживания Новоржевского района»

ПРОТОКОЛ № 3
профсоюзного собрания

«31» сентября 2022 года

г. Новоржев

Присутствовали:

Председатель собрания – Смородина Н.А.

Секретарь собрания – Широкова О.М.

Общее число работников учреждения 102, присутствовало – 43 человека

Повестка дня:

Об обсуждении и принятии коллективного договора Государственного казенного учреждения Псковской области «Центр социального обслуживания Новоржевского района» на 2021-2024 г.г..

Слушали:

Сергееву Н.П., директора учреждения, которая ознакомила присутствующих с условиями коллективного договора и предложила вынести их на обсуждение коллектива.

Решили:

Внести изменения в коллективный договор Государственного казенного учреждения социального обслуживания Псковской области «Центр социального обслуживания Новоржевского района» на 2021 – 2024 гг.

1.1. В Приложении №2 Положение о стимулирующих выплатах и премировании работников ГКУСО «Центр социального обслуживания Новоржевского района»
В таблице п.2.1. Выплаты за интенсивность и эффективность в столбце % от должностного оклада: пп.25.Социальный работник (участковый) с 55 изменить на 75;

Проголосовали:

За – 43 человека

Против –нет;

Воздержались -нет;

Председатель



Н.А.Смородина

Секретарь



О.М.Широкова



**Комитет по труду и занятости
Псковской области**

пр. Октябрьский, д.27., г. Псков, 180004
тел/факс (8112) 66-40-38
E-mail: komtzan@trud.pskov.ru
ОКПО 61897145, ОГРН 1096027013598,
ИНН 6027123226 КПП 602701001

**ГКУСО ПО
«Центр социального обслуживания
Новоржевского района»**

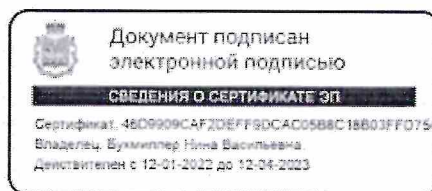
02.06.2022 № ТЗ-14-981
На № _____ от _____

**Уведомление о регистрации изменений в коллективный договор
ГКУСО ПО «Центр социального обслуживания Новоржевского района»**

Комитет по труду и занятости Псковской области сообщает, что изменения к коллективному договору зарегистрированы **01.06.2022, регистрационный номер 155.**

Условия, ухудшающие положение работников по сравнению с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы трудового права, не выявлены.

Врио председателя комитета

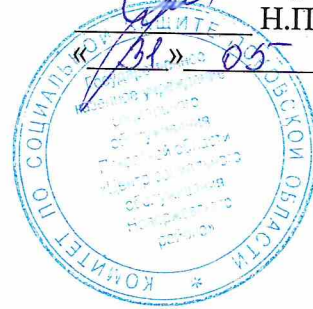


Н.В.Бухмиллер

Грошева Ирина Валентиновна
(8112) 66-40-63

СОГЛАСОВАНО
Председатель профсоюзного комитета
ГКУСО «Центр социального обслуживания
Новоржевского района»
Васильев Н.А.Смородина
« 31 » мая 2022 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГКУСО «Центр
социального обслуживания
Новоржевского района»
Н.П.Сергеева
« 31 » мая 2022 г.



ИЗМЕНЕНИЯ К КОЛЛЕКТИВНОМУ ДОГОВОРУ

Государственное казенное учреждение
социального обслуживания Псковской области
«Центр социального обслуживания Новоржевского района»
на 2021 – 2024 гг.

2022 год



Внести изменения в коллективный договор Государственного казенного учреждения социального обслуживания Псковской области «Центр социального обслуживания Новоржевского района» на 2021 – 2024 гг.

1.1. В Приложении №2 Положение о стимулирующих выплатах и премировании работников ГКУСО «Центр социального обслуживания Новоржевского района»

В таблице п.2.1. Выплаты за интенсивность и эффективность в столбце % от должностного оклада: пп.17.Социальный работник (участковый) с 55 изменить на 75;

(Приложение с изменениями прилагается).

СОГЛАСОВАНО

Председатель профсоюзного комитета
ГКУСО «Центр социального обслуживания
Новоржевского района»

Васильев Н.А.Смородина
« 31 » март 2022 г.

УТВЕРЖДАЮ

Директор ГКУСО «Центр
социального обслуживания
Новоржевского района»

Сергеева Н.П.Сергеева
« 31 » 05 2022 г.



ПОЛОЖЕНИЕ о стимулирующих выплатах и премировании работников ГКУСО «Центр социального обслуживания Новоржевского района»

1. Настоящее положение определяет условия и порядок стимулирующих выплат и премирования работникам ГКУСО «Центр социального обслуживания Новоржевского района» (далее по тексту - работники). Положение разработано в соответствии с Законом Псковской области от 07.10.2010 года № 1006-ОЗ «Об отраслевых системах оплаты труда работников бюджетной сферы Псковской области» ((в редакции законов Псковской области от 26.12.2014 №1468-ОЗ, от 03.02.2017 №1736 ОЗ)). Постановлениями Администрации Псковской области от 24 февраля 2015 г. № 82 «О размерах должностных окладов (окладов, ставок заработной платы) работников общетраслевых должностей руководителей, специалистов и служащих, общетраслевых профессий рабочих бюджетной сферы Псковской области» (с изменениями, внесенными: постановлением Администрации области от 23.03.2015 N 149; от 09.11.2016 N 367), Положением об оплате труда работников государственных учреждений социального обслуживания Псковской области, утвержденным постановлением Администрации Псковской области от 11.03.2015 г. №116 (с изменениями, внесенными постановлением Администрации Псковской области от 20.07.2015 № 340, от 23.03.2017 №136, от 19.03.2018 №72),

Положение разработано в целях повышения ответственности работников и заинтересованности их в реализации возложенных на них задач и функций, повышения интенсивности, достижение высоких результатов работы и отличного качества выполняемых работ, укрепления исполнительской дисциплины, путём выплаты премий и стимулирующих выплат.

2. Работникам устанавливаются следующие стимулирующие выплаты:

2.1. выплата за интенсивность и эффективность работы;

Выплата за интенсивность и эффективность работы работникам государственного учреждения социального обслуживания устанавливается по каждой должности (профессии) отдельно в следующих размерах, указанных в таблице:

№ п/п	Наименование должности (профессии)	% от должностного оклада
1	Заведующий складом	14,0
2	Документовед	43,0
3	Заместитель главного бухгалтера	95,0
4	Бухгалтер ведущий	20,0
5	Бухгалтер 1 категории	20,0
6	Специалист по кадрам	7,0
7	Машинист по стирке и ремонту спецодежды	43,0

8	Кухонный рабочий	15,0
9	Официант	15,0
10	Дезинфектор	15,0
11	Машинист (кочегар котельной)	23,0
12	Рабочий по комплексному обслуживанию и ремонту зданий	20,0
13	Слесарь-электрик по ремонту электрооборудования	38,0
14	Повар	25,0
15	Водитель автомобиля	60,0
16	Медицинская сестра (без квалификационной категории)	17,0
17	Социальный работник (участковый)	75,0
18	Младший воспитатель	13,0
19	Социальный педагог	50,0
20	Воспитатель	45,0
21	Педагог-психолог	55,0
22	Заведующий отделением	6,0
23	Заместитель директора	14,0
24	Главный бухгалтер	20,0
25	Социальный работник	100,0
26	Специалист по организации и установлению выплат социального характера	37,0
27	Специалист по закупкам	40,0

2.2.премии по итогам работы по итогам работы за квартал, месяц, год.;

При премировании учитываются:

- успешное и добросовестное исполнение работником учреждения своих должностных обязанностей в соответствующем периоде;
- инициатива, творчество и применение в работе современных форм и методов организации труда;
- качественная подготовка и проведение мероприятий, связанных с уставной деятельностью государственного учреждения социального обслуживания;
- выполнение порученной работы, связанной с обеспечением рабочего процесса или уставной деятельности государственного учреждения социального обслуживания;
- участие в течение соответствующего периода в выполнении важных работ, мероприятий и т.д.;
- своевременность и полнота подготовки отчетности за расчетный период.

Размер премии работникам за расчетный период определяется руководителем учреждения с учетом предложений руководителей структурных подразделений, оформленных служебной запиской.

Работники, некачественно и несвоевременно выполняющие свои должностные обязанности, премируются в более низких размерах или не премируются полностью, с указанием конкретных причин, включающих:

- несвоевременное и (или) некачественное выполнение заданий, поручений и распоряжений руководителя учреждения, руководителей структурных подразделений;
- совершение действий, нанесших материальный ущерб учреждению;
- совершение прогула в том числе, отсутствие на работе более четырех часов подряд в течение рабочего дня;

появление на работе в нетрезвом состоянии, в состоянии наркотического или токсического опьянения;

2.3. надбавка за стаж работы, выслугу лет.

Работникам учреждения устанавливается надбавка за стаж работы в процентном отношении к должностному окладу (оклада) в следующих размерах:

а) в размере 5% от должностного оклада (оклада) при стаже работы от 5-ти лет до 10-ти лет;

б) в размере 10 % от должностного оклада (оклада) при стаже работы от 10-ти до 15-ти лет;

в) в размере 15 % должностного оклада (оклада) более 15-ти лет;

Размер стимулирующих выплат определяется в пределах фонда оплаты труда с учетом эффективности и качества выполняемой работником работы.

В стаж работы засчитывается:

- стаж работы в федеральных органах государственной власти, государственных органах области, органах местного самоуправления, федеральных государственных, государственных и муниципальных учреждениях социальной защиты, здравоохранения, сфере образования;

- время работы на выборных должностях в органах законодательной и исполнительной власти, профсоюзных органах;

- время, когда работник фактически не работал, но за ним сохранялось место работы (должность), а также время вынужденного прогула при неправильном увольнении или переводе на другую работу и последующем восстановлении на работе;

- время работы в учреждениях социального обслуживания, здравоохранения, образования стран СНГ, а также республик, входивших в состав СССР до 01 января 1992 года

Надбавка за стаж работы устанавливается со дня, следующего за днем возникновения права на ее получение, и выплачивается ежемесячно.

3. Стимулирующие выплаты, премии по итогам работы директору учреждения устанавливаются начальником Главного государственного управления социальной защиты населения Псковской области по представлению начальника отдела, в соответствии с Перечнем стимулирующих выплат, размерах и условиях их осуществления руководителям государственных учреждений социального обслуживания Псковской области, утвержденным приказом Управления от 30.03.2015 № 130.

4. Настоящее Положение распространяется на работников ГКУСО «Центр социального обслуживания Новоржевского района».

5. Положение о стимулирующих выплатах и премировании работников ГКУСО «Центр социального обслуживания Новоржевского» района является приложением к коллективному договору учреждения.

Дружественное, дружественное
свернутое свернутое

5 (немет. номер)

Республика Беларусь

